

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 8 ПО ВЕЛОСПОРТУ
(МАУ ДО СШ № 8 ПО ВЕЛОСПОРТУ)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАУ ДО СШ № 8 по велоспорту

Г.А. Михайлов

« 15 » 05 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
МАУ ДО СШ № 8 по велоспорту

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Оздоровительный лагерь дневного пребывания детей (далее – лагерь) организуется на базе МАУ ДО СШ № 8 по велоспорту (далее – Учреждение) согласно плану работы на основании Постановления Правительства Калининградской области и по желанию и запросам родителей (законных представителей), в период каникулярного времени воспитанников.
- 1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и Уставом Учреждения. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденном в плане работы в соответствии с СанПиНом.
- 1.3. Оздоровительный лагерь дневного пребывания детей и подростков не является юридическим лицом.
- 1.4. Летний оздоровительный лагерь создается в целях:
- а) повышения уровня общей физической и специальной физической подготовленности воспитанников;
 - б) сохранения и укрепления здоровья детей;
 - в) расширения кругозора технических знаний, культуры, организации активного отдыха;
 - г) развития творческого потенциала и создания условий для самореализации.
- 1.5. Основные задачи лагеря:
- создать условия для повышения мотивации к занятиям велосипедным спортом;
 - содействовать укреплению физического и духовного здоровья воспитанников через разнообразные формы и методы в велосипедном спорте;
 - содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда);
 - создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков;
 - создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.
- 1.6. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характер образовательного процесса с учетом интересов детей.

2. Организация, основы деятельности.

- 2.1. Летний оздоровительный лагерь действует в одну смену на базе МАУ ДО СШ № 8 по велоспорту.

- 2.2. Лагерь открывается на основании приказа образовательного учреждения после приема его комиссией.
- 2.3. Смена лагеря формируется из обучающихся 7 – 17 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 2.4. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяется администрацией МАУ ДО СШ №8 по велоспорту при согласовании с Учредителем, возможностей Учреждения, запросов детей и их родителей.
- 2.5. В лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется администрацией Учреждения с учетом возраста и интересов детей, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.
- 2.6. В лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 2.7. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3. Права и обязанности воспитанников посещающих лагерь дневного пребывания

- 3.1. Воспитанники летнего лагеря дневного пребывания имеют право:
 - на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
 - на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
 - на участие в самоуправлении отряда.
- 3.2. Воспитанники летнего лагеря дневного пребывания обязаны:
 - выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
 - бережно относиться к имуществу Учреждения и лагеря;
 - выполнять законные требования администрации Учреждения, работников лагеря.

4. Кадры. Условия труда работников. Организация лагеря.

- 4.1. Приказом по Учреждению назначается начальник лагеря и воспитатели.
- 4.2. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.
- 4.3. Начальник лагеря выполняет следующие должностные обязанности:
 - обеспечивает общее руководство деятельности лагеря, утверждает по согласованию с Учредителем лагеря правила внутреннего распорядка лагеря;
 - разрабатывает по согласованию с Учредителем, утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работниками, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;
 - создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
 - несет ответственность за учет посещаемости лагеря, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.
- 4.4. Воспитатели осуществляют учебно-тренировочную и воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

5. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.

- 5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья воспитанников, находящихся в лагере.
- 5.2. Работники лагеря и воспитанники обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.
- 5.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на Учредителя и начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.
- 5.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайной ситуаций.
- 5.5. Питание в лагере организуется в соответствии с примерным 10-и дневным меню. За качество питания несет ответственность Учреждение общественного питания с которым будет заключен договор (при необходимости через участие в котировках), на время работы пришкольного лагеря.
- 5.6. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников.
- 5.7. Организация учебно-тренировочных занятий, туристических походов, экскурсий, экспедиций, производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении учебно-тренировочных занятий, туристических походов и экскурсий.
- 5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ГИБДД.

6. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность.

- 6.1. Лагерь содержится за счет средств областного бюджета.
- 6.2. Администрация лагеря составляет отчеты по утвержденным формам.
- 6.3. Лагерь обеспечивается инвентарем, оборудованием в соответствии с типовыми перечнями оборудования, инвентаря и снаряжения.
- 6.4. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляется согласно утвержденной смете.
- 6.5. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.
- 6.6. Полную ответственность за финансовую деятельность лагеря несет директор Учреждения.